GMINA ADAMÓWKA
CENTRUM USŁUG SPOŁECZNYCH W ADAMÓWCE

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne
prowadzonego w trybie podstawowym pn.:

„„Świadczenie usług specjalistycznych z zakresu aktywizacji społecznej, terapii zajęciowej, reakcji ruchowej, treningu kompetencji społecznych, wsparcia edukacyjnego oraz doradczego dla 30 uczestników Dziennego Dom Pomocy „Ciepliczanka""

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2021, poz. 1129 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp". Wartość szacunkowa zamówienia jest niższa od progów unijnych określonych w art. 3 ustawy Pzp.

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 359 pkt 2) oraz art. 275 pkt 2) ustawy Pzp. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością przeprowadzenia negocjacji.

Wspólny Słownik Zamówień:

85320000-8 - Usługi społeczne; 85000000-9 – Usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej; 85311100-3 – Usługi opieki społecznej dla osób starszych; 85311200-4 – Usługi opieki społecznej dla osób niepełnosprawnych; 85310000-5 – Usługi pracy społecznej; 85323000-9 - Usługi zdrowotne świadczone na rzecz wspólnot; 85312400-3 - Usługi opieki społecznej nieświadczone przez ośrodki pobytowe; 85312000–9 - Usługi opieki społecznej nieobejmujące miejsc noclegowych, 80570000-0 Usługi szkolenia w dziedzinie rozwoju osobistego; 80500000-9 Usługi szkoleniowe 80510000-2 Usługi szkolenia specjalistycznego.

Numer referencyjny: CUS.26.7.2022

Zatwierdził:
Dyrektor Centrum Usług Społecznych w Adamówce
dr Malwina Misiąg

Adamówka, dnia 26.05.2022 r.

NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Zamawiającym w Postępowaniu jest:

Centrum Usług Społecznych w Adamówce - jednostka organizacyjna Gminy Adamówka

Adamówka 97

37-534 Adamówka

Telefon: 16 622 90 01

Fax: 16 622 90 01

E:mail: cus@adamowka.pl

1. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

   https://cus.adamowka.pl/, https://miniportal.uzp.gov.pl/.

2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

   https://cus.adamowka.pl;

1. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1.1. Postępowanie dotyczy **zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi, o którym mowa w art. 359 pkt 2) ustawy Pzp** i prowadzone jest **w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy Pzp.**

1.2. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością przeprowadzenia negocjacji.

1.3. Negocjacje treści ofert nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ i dotyczyć mogą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.

1.4. Gdy Zamawiający podejmie decyzję, iż nie prowadzi negocjacji, dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

1.5. Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie złożyli oferty, o Wykonawcach:

   1) których oferty zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji;
   2) których oferty zostały odrzucone.

1.6. Zamawiający nie ogranicza liczby Wykonawców zapraszanych do negocjacji ofert.

1.7. Zamawiający może zaprosić jednocześnie Wykonawców do negocjacji ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, jeżeli nie podlegały one odrzuceniu. Ofertę Wykonawcy niezaproszonego do negocjacji uważa się za odrzuconą.

1.8. W zaproszeniu do negocjacji Zamawiający wskaże miejsce, termin, sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.

1.9. Podczas negocjacji ofert Zamawiający zapewnia równe traktowanie wszystkich Wykonawców.

1.10. Negocjacje mają charakter poufny.

1.11. Oferty wraz z załącznikami złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu Zamawiający udostępnia niezwłocznie po ich otwarciu, nie później niż w terminie 3 dni od dnia ich otwarcia.

1.12. Żadna ze Stron nie może, bez zgody drugiej Strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji przed ich ujawnieniem.

1.13. Zamawiający informuje wszystkich Wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.

1.14. Zamawiający wyznacza termin na złożenie ofert dodatkowych nie krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania tych ofert.

1.15. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.

1.16. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

1.17. Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.

1.18. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

2. INFORMACJE OGÓLNE

2.1. Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest w ramach Projektu „Dzienny Dom Pomocy „Ciepliczanka" w Gminie Adamówka" współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego

2.2. Komunikacja w postępowaniu

W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: https://miniportal.uzp.gov.pl/, ePUAP, dostępnego pod adresem: https://epuap.gov.pl/wps/portal **oraz poczty elektronicznej**. Szczegółowe zasady komunikacji wskazano w pkt 12 SWZ.

2.3. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja usług:

1) Część 1 - usług specjalistycznego wsparcia (zadania 1-6) oraz

2) Część 2 - jednodniowe wyjazdy (zadanie 7)

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1a do niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.

3.2. **Zamówienie składa się z 2 części. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części. Zamawiający nie ogranicza liczby części na które wykonawca może złożyć zamówienie.**

Wykonawca w ramach zadania podejmie wszelkie niezbędne działania, mające na celu zapewnienie pełnego bezpieczeństwa personelu i osób trzecich w trakcie realizacji umowy.

Zamówienie musi być wykonane kompletnie z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

3.3. Informacje dotyczące oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

4. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 USTAWY PZP.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie do:

a) Część 1 zamówienia - 30.09.2023 r. Wskazany termin realizacji zamówienia wynika z terminów zawartych w projekcie.
b) Część 2 zamówienia - 30.09.2023 r. Wskazany termin realizacji zamówienia wynika z terminów zawartych w projekcie.

6. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w niniejszej SWZ.

6.2. Zamawiający, na podstawie art. 112 ustawy Pzp określa następujące warunki udziału w postępowaniu:

Część zamówienia	Warunek udziału w postępowaniu
1	**6.2.1.** Zdolność techniczna lub zawodowa O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że **1)** w okresie ostatnich (3) trzech lat przed upływem terminu składania ofert w Postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, co najmniej 1 zamówienie objęte 1 umową o wartości brutto co najmniej 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych) obejmujące usługi organizacji i realizacji zajęć, w co najmniej 2 (dwóch) spośród 6 (sześciu) zakresów: a) Terapia zajęciowa dla seniorów i/lub osób niesamodzielnych b) Wsparcie instruktora rekreacji ruchowej /lub rehabilitanta dla seniorów i/lub osób niesamodzielnych c) Zajęcia w zakresie rozwoju kompetencji społecznych dla seniorów i/lub osób niesamodzielnych d) Zajęcia w zakresie bezpieczeństwa dla seniorów i/lub osób niesamodzielnych e) Warsztaty w zakresie dietetyki lub wykłady lub warsztaty prozdrowotne dla seniorów i/lub osób niesamodzielnych

	f) Zajęcia w zakresie higieny i lub pielęgnacji dla seniorów i/lub osób niesamodzielnych skierowane do osób, lub rodzin zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym zgodnie z definicją zawartą w Rozdziale 3 pkt 15 Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020. **2)** dysponuje co najmniej 1 osobą do pełnienia funkcji koordynatora usług, która w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert / przez okres co najmniej 12 miesięcy / organizowała i realizowała lub bezpośrednio nadzorowała organizację i realizację co najmniej 1 zamówienia objętego 1 umową o wartości brutto co najmniej 100.000 zł (słownie: sto tysięcy złotych) / obejmującego usługi w dwu lub więcej z zakresów wskazanych powyżej w pkt 1) a-f. / realizowanym na rzecz osób, lub rodzin zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym zgodnie z definicją zawartą w Rozdziale 3 pkt 15 Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020.
3	Zamawiający nie ustanawia warunku dla części 2 zamówienia

7. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

7.1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt 7.2. i 7.3.

7.2. Zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienia przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7.3. Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powołanej w pkt 7.3. ustawy;

b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w

wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powołanej w pkt 7.3. ustawy;

c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powołanej w pkt 7.3. ustawy.

7.4. Wykluczenie Wykonawcy następuje:

1) w przypadkach, o których mowa w pkt 7.2. na okresy wskazane w art. 111 ustawy Pzp,

2) w przypadkach, o których mowa w pkt 7.3. na okres wskazany w art. 7 ust. 2 ustawy powołanej w pkt 7.3.

7.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.

7.6. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wykluczy Wykonawcę.

7.7. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy podlegającego wykluczeniu.

8. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

8.1. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

Lp.	**Wymagany dokument**
1	**Wykaz usług – dotyczy części 1 zamówienia** Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat (liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, dat wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane lub są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; <u>w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert).</u>

	Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz powinien dotyczyć usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy. Jeżeli przedmiot umowy, na którą powołuje się Wykonawca, obejmował szerszy zakres niż doświadczenie wymagane przez Zamawiającego, w wykazie należy wskazać informacje dotyczące części bezpośrednio odpowiadające warunkowi udziału w postępowaniu. Wzór wykazu stanowi Załącznik do SWZ.
2	**Wykaz osób – dotyczy części 1 zamówienia** Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi Załącznik do SWZ.
3	**Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy, wzór oświadczenia stanowi Załącznik do SWZ.

8.2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

8.3. Jeżeli zajdą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

8.4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

9. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY

9.1. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów trzecich, na zasadach określonych w art. 118–123 ustawy Pzp.

9.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, zobowiązany jest:

1) złożyć wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami

udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:

a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

2) złożyć wraz z ofertą "Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu" (tj. oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp), podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

9.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy w pkt 7 SWZ.

9.4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zajdą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

10.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.

10.2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli Podwykonawców zaangażowanych w realizację zamówienia.

10.3. Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w pkt 10.2, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

11. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

11.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

11.2. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty i powinno ono zawierać w szczególności wskazanie:

1) postępowania o udzielenie zamówienie publicznego, którego dotyczy;

2) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;

3) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

11.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokument "Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu" (tj. oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi załącznik do SWZ.

11.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których zdolności te są wymagane. W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie (o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp), z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik do SWZ.

11.5. Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

12. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

INFORMACJE OGÓLNE

12.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu:

a) miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: https://miniportal.uzp.gov.pl/,
b) ePUAPu, dostępnego pod adresem: https://epuap.gov.pl/wps/portal
c) oraz poczty elektronicznej na adres wskazany w pkt 12.31.

12.2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

1) W zakresie merytorycznym: Pani Malwina Misiąg, email: cus@adamowka.pl;

2) W zakresie technicznym: Pani Magdalena Pich, e-mail: inwestycje@adamowka.pl.

12.3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku" oraz do „Formularza do komunikacji".

12.4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal pod linkiem https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP) pod linkiem https://www.gov.pl/web/gov/warunki-korzystania.

12.5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku" i „Formularza do komunikacji" wynosi 150 MB.

12.6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

12.7. **Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako załącznik do niniejszej SWZ.**

12.8. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców" lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

SKŁADANIE OFERT

12.9. Ofertę można złożyć wyłącznie za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku" dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.

12.10. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

12.11. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszej SWZ.

12.12. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.

12.13. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona w języku polskim.

12.14. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), zwanej dalej „ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji" jeżeli Wykonawca:

a) wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane;

b) wykazał, załączając stosowne uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Zaleca się, aby uzasadnienie o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania.

12.15. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

12.16. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa" a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

12.17. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku" dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania.

12.18. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika", dostępnej na stronie: https://miniportal.uzp.gov.pl/

12.19. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.

12.20. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku" dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika" dostępnej na miniPortalu pod linkiem https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja_uzytkownika_miniPortal-ePUAP.pdf.

12.21. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

12.22. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1	Formularz ofertowy
2	Informacja o koordynatorze (dotyczy części 1 zamówienia) – jeżeli zamierza wykazać osoby, za których dysponowanie może otrzymać punkty w kryterium. W ww. sytuacji informację tę można złożyć jedynie z ofertą. Niezłożenie informacji oznacza, że Wykonawca nie otrzyma punktów w ramach kryteriów oceny ofert: Koordynator – doświadczenie
3	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i niepodleganiu wykluczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp - oświadczenie Wykonawcy stanowiące dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący podmiotowe środki dowodowe wymagane przez zamawiającego
4	Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (o którym mowa w art. 117 ust 4 ustawy Pzp) – jeżeli dotyczy
5	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby oraz oświadczenie tego podmiotu o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – jeżeli dotyczy
7	Dokument/y potwierdzające umocowanie do reprezentowania Wykonawcy
8	Pełnomocnictwo dla pełnomocnika Wykonawcy, jeżeli oferta jest składana przez pełnomocnika – jeżeli dotyczy
6	Pełnomocnictwo dla pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeżeli dotyczy

<u>WYMAGANIA DOTYCZĄCE FORMY OFERTY, PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ORAZ INNYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW</u>

12.23. Oferta oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu (o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy Pzp), muszą być złożone, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

12.24. W przypadku podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów, dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, które zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej "upoważnionymi podmiotami", jako:

1) dokument elektroniczny - przekazuje się ten dokument,

2) dokument w postaci papierowej - przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:

a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

b) innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

12.25. W przypadku podmiotowych środków dowodowych, w tym oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy Pzp, oraz zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawionych przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwa:

1) przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,

2) a jeżeli zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem - przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:

a) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;

b) oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

c) pełnomocnictwa – mocodawca

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

12.26. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

12.27. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

12.28. Ilekroć w niniejszej SWZ jest mowa o:

a) podpisie zaufanym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j Dz.U.2020 poz. 346);

b) podpisie osobistym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa w art. z art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (t.j Dz.U.2020 poz. 332).

SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI (NIE DOTYCZY SKŁADANIA OFERT)

12.29. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji" dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal lub na adres poczty elektronicznej wskazanej w pkt 12.31. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (Biuletyn Zamówień Publicznych lub ID postępowania).

12.30. Zamawiający może komunikować się z Wykonawcami:

- za pomocą poczty elektronicznej Wykonawcy, na adres email wskazany w ofercie

- na adres skrzynki ePuap Wykonawcy wskazany w ofercie

12.31. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji" jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na adres email: cus@adamowka.pl. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem poczty elektronicznej wynosi do 10 MB.

12.32. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca przed upływem terminu składania ofert zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: **1 000,00 zł** (słownie: **jeden tysiąc złotych**).
2. Wadium należy wnieść w jednej lub kilku następujących formach przewidzianych w art. 97 ust. 7 uPzp, tj.:
   1) pieniądzu;
   2) gwarancjach bankowych;
   3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
   4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert i utrzymać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 uPzp.
   Wadium w pieniądzu należy przelać na konto Zamawiającego:

   Bank Spółdzielczy Rzeszów O/Sieniawa
   nr konta: 29 9162 1010 2008 1503 0038 0002

   z adnotacją „Wadium – Znak sprawy: CUS.26.7.2022
4. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu za termin wpłynięcia wadium uznaje się termin jego „wniesienia". Przez „wniesienie" rozumie się uznanie kwoty wadium przez rachunek Zamawiającego. **Wadium wnoszone w pieniądzu powinno fizycznie znajdować się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert**

pod rygorem odrzucenia oferty (art. 266 ust. 1 pkt 14 uPzp).

5. W przypadku **wadium wnoszonego w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.**
6. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna musi spełniać następujące wymagania:
   - odpowiadać co do wartości wysokości wadium określonej w niniejszej SWZ,
   - musi odpowiadać co do terminu ważności terminowi związania ofertą określonemu w niniejszej SWZ,
   - zawierać w swej treści okoliczności **zgodne z art. 98 ust. 6 uPzp,** w których gwarant (poręczyciel) wypłaci kwotę wadium Zamawiającemu, wraz z klauzulą mówiącą, że wypłata nastąpi na pierwsze żądanie Zamawiającego bez protestu gwaranta (poręczyciela).
7. Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
   1) upływu terminu związania ofertą;
   2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
   3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
8. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku (wg zasad komunikacji wskazanej w rozdziale 13 SWZ), zwróci wadium wykonawcy:
   1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
   2) którego oferta została odrzucona;
   3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
   4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku, gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie naczynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
9. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
10. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa powyżej, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w ustawie pzp.
11. Zgodnie z art. 98 ust. 6 uPzp Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, wystąpi odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
    1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1,z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentówlub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
    2) wykonawca, którego oferta została wybrana:
       a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
       b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
    3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.
12. Wykonawca lub podmiot wystawiający gwarancję bankową/ubezpieczeniową nie może uzależnić dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub wykonania czynności, jak również od przedłożenia dodatkowej dokumentacji, dodatkowych oświadczeń złożonych przezwykonawcę lub inny podmiot pod rygorem

odrzucenia oferty Wykonawcy.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

14.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia 02.07.2022 r.

14.2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

14.3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem tego terminu zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

14.4. Przedłużenie terminu związania ofertą, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

15. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę, wraz z załącznikami, należy złożyć za pośrednictwem mini-Portalu w terminie do dnia 03.06.2022 r. do godz. 10.00**.**

16. TERMIN OTWARCIA OFERT

16.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 03.06.2022 r., o godzinie 11.00.

16.2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na mini-Portalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

16.3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o: (1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte; (2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

17. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

17.1. W odniesieniu do części 1 zamówienia cena ma charakter wynagrodzenia maksymalnego. W odniesieniu do części 1 zamówienia w ofercie Wykonawca zobowiązany jest podać cenę maksymalną za wykonanie tej części zamówienia stanowiącą sumę cen za poszczególne zadania oraz ceny maksymalne dla zadań 1,2,5 i ryczałtowe dla zadań 3,4,6. Ceny należy podać w złotych polskich (PLN), z dokładnością do 1 grosza, tj. do dwóch miejsc po przecinku. Ponadto w odniesieniu do zadania nr 1,2,5 w formularzu ofertowym wykonawca poda cenę za wykonanie 1 godziny świadczenia usług. Ponadto w odniesieniu do zadania nr 3,4,6 w formularzu ofertowym wykonawca poda cenę za wykonanie usługi cząstkowej dla 1 grupy szkoleniowej.

17.2. W odniesieniu do części 2 zamówienia cena ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego. W odniesieniu do tej części zamówienia w złożonej ofercie Wykonawca zobowiązany jest podać cenę ryczałtową za wykonanie tej części zamówienia w złotych polskich (PLN), z dokładnością do 1 grosza, tj. do dwóch miejsc po przecinku oraz cenę za wykonanie 1 usługi cząstkowej (1 wyjazdu).

17.3. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej SWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia.

17.4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

17.5. Cena podana w ofercie musi być wyrażona w wartości netto i brutto, z wyodrębnieniem podatku VAT, z zastrzeżeniem sytuacji, gdy oferowane usługi w całości lub części są zwolnione od podatku VAT. Prawidłowe ustalenie VAT należy do obowiązków Wykonawcy – zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług

17.6. Ceny określone przez Wykonawcę będą obowiązywać przez cały okres obowiązywania Umowy i nie będą podlegały zmianom, z zastrzeżeniem postanowień wzoru umowy.

17.7. Cena oferty /wartość brutto i netto/ winna być wyrażona w złotych polskich cyfrowo.

17.8. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

17.9. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

17.10. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest:

1) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
2) wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
3) wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
4) wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

18. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

18.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie kryteria niżej podane w pkt 18.2. , 18..3 (odpowiednio dla danej części zamówienia):

18.2. **Część 1 zamówienia:**

Punkty przyznawane za podane kryteria będą liczone następująco:

Nr i nazwa kryterium	**Wzór**
1. Cena brutto oferty	**Cena brutto oferty – waga 60%** Liczba punktów = (Cmin/Cof) * 60 * waga gdzie: - Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert - Cof - cena podana w badanej ofercie

2. **Koordynator – doświadczenie**	**Koordynator – doświadczenie – waga 40%** Minimalny warunek dotyczący posiadanego doświadczenia dla Koordynatora określono w pkt 6.2.1. ppkt 2) SWZ. **Ocenie w kryterium będzie podlegać osoba wskazana na potwierdzenie warunku udziału w postępowaniu określonego w pkt 6.2.1. ppkt 2) SWZ**. 1) Punkty w tym kryterium przyznawane będą wg następujących zasad: - za skierowanie do realizacji zamówienia osoby, która wykaże się spełnieniem warunku w pkt 6.2.1 ppkt 2) SWZ, tj. w zakresie minimalnym, Wykonawca otrzyma 0 punktów; - za każde kolejne zamówienie spełniające wymagania pkt 6.2.1. ppkt 2) SWZ, które Wykonawca wykazał w Informacji o koordynatorze jako doświadczenie Koordynatora, Wykonawca otrzyma 5 punktów; 2) W tym kryterium Wykonawca może maksymalnie uzyskać 40 punktów. 3) Jeżeli Wykonawca zamierza wykazać osobę, za której dysponowanie może otrzymać punkty w kryterium Wykonawca zobowiązany jest złożyć „Informację o koordynatorze" wraz z ofertą. 4) Ocenie w ramach kryterium oceny ofert „Koordynator – doświadczenie" będą podlegały jedynie informacje zawarte w „Informacji o koordynatorze" złożonym wraz z ofertą. 5) Jeżeli Wykonawca nie złoży wraz z ofertą „Informacji o koordynatorze" to otrzyma 0 (zero) punktów w przedmiotowym kryterium. 6) „Informacja o koordynatorze " nie podlega uzupełnieniu w trybie ustawy Pzp ani zmianom lub uzupełnieniu poszczególnych zawartych w nim informacji. W przypadku braku informacji niezbędnych do oceny oferty w przedmiotowym kryterium Wykonawca otrzyma 0 (zero) punktów w zakresie, w którym stwierdzono braki. 7) Jeżeli na wezwanie Zamawiającego w trybie ustawy Pzp lub z własnej inicjatywy Wykonawca uzupełni lub poprawi lub udzieli wyjaśnień w zakresie „Wykazu osób" (na potrzeby wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu) i prowadzić to będzie do zmiany osoby wskazanej w „Informacji o koordynatorze" w zakresie kryterium oceny ofert, Wykonawca otrzyma 0 (zero) punktów za doświadczenie tej osoby w przedmiotowym kryterium.

18.3. Część 2 zamówienia:

Punkty przyznawane za podane kryteria będą liczone następująco:

Nr i nazwa kryterium	Wzór
1. **Cena brutto oferty**	**Cena brutto oferty – waga 100%** Liczba punktów = (Cmin/Cof) * 100 * waga gdzie: - Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert - Cof - cena podana w badanej ofercie

18.4. Po dokonaniu oceny przyznane punkty zostaną zsumowane, suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

18.5. Zamawiający poprawi w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek (za podstawę poprawek rachunkowych Zamawiający przyjmie cenę netto),

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

W przypadku, o którym mowa w pkt 18.5 lit. c) powyżej, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

18.6. Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny, lub jej istotnych części składowych. Wyjaśnienia mogą dotyczyć zagadnień wskazanych w art. 224 ust. 3 ustawy Pzp.

18.7. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

18.8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, która zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

18.9. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.

19. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

19.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niej kryteria oceny ofert.

19.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, przekazując im informacje, o których mowa w art. 253 ust. 1 ustawy Pzp oraz udostępni je na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

19.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert, spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

20. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

20.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie i na zasadach określonych w art. 308 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.

20.2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

20.3. Przed zawarciem umowy Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązany jest do podania wszelkich informacji niezbędnych do wypełnienia treści umowy.

20.4. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązani będą przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożyć kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

21. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie ustanawia szczególnych wymagań w zakresie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

22. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

22.1. Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszej SWZ.

22.2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian umowy w zakresie i na warunkach wskazanych we wzorze umowy.

23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w art. 505 – 590 ustawy Pzp.

24. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

25. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

25.1. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez Wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.

25.2. Zamawiający informuje, że:

1) administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Centrum Usług Społecznych w Adamówce, Adamówka 97, 37-534 Adamówka.

2) w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, którym jest - Pan Paweł Dzień, e-mail: iod@adamowka.pl .

3) dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Świadczenie usług specjalistycznych z zakresu aktywizacji społecznej, terapii zajęciowej, reakcji ruchowej, treningu kompetencji społecznych, wsparcia edukacyjnego oraz doradczego dla 30 uczestników Dziennego Dom Pomocy „Ciepliczanka”"**

4) oraz w celu archiwizacji dokumentacji dotyczącej tego postępowania;

5) odbiorcami przekazanych przez Wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp, podmioty kontrolujące, które zgodnie z obowiązującymi przepisami uzyskają wgląd do dokumentacji postępowania oraz podmioty i instytucje, które mają do tego wglądu prawo w toku realizacji zamówienia oraz po jej zakończeniu, skład orzekający Krajowej Izby Odwoławczej oraz jej pracownicy, w przypadku wniesienia odwołania oraz pełnomocnicy stron postępowania odwoławczego, skład orzekający oraz pracownicy sądu okręgowego w procesie skargowym, jeżeli ten będzie miał miejsce;

6) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy.

25.3. Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:

1) obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego;

2) obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane Wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego.

25.4. Zamawiający informuje, że;

1) udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych) w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie;

2) udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia;

3) w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem Wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy

przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem Wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez Wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;

4) skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (uprawnienie do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;

5) w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;

6) w przypadku, gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

Załączniki do SWZ:

Nr	Nazwa dokumentu
1	Formularz oferty - wzór
1a.	Opis przedmiotu zamówienia
2	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału oraz niepodleganiu wykluczeniu (o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp) - wzór
3	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby - wzór
4	Wykaz usług – wzór (składany w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego).
4a	Wykaz osób – wzór (składany w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego).
5	Informacja o koordynatorze – wzór.
6	Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (o którym mowa w art. 117 ust 4 ustawy Pzp) - wzór
7	Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (składane w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego).
8	Umowa - wzór
9	Informacja: ID postępowania oraz link do postępowania

Załącznik nr 1 do SWZ

FORMULARZ OFERTY

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
„Świadczenie usług specjalistycznych z zakresu aktywizacji społecznej, terapii zajęciowej, reakcji ruchowej, treningu kompetencji społecznych, wsparcia edukacyjnego oraz doradczego dla 30 uczestników Dziennego Dom Pomocy „Ciepliczanka”"

1. Dane dotyczące Wykonawcy *(powielić w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie i wskazać dla każdego z tych Wykonawców):*

Nazwa	
Adres	
Adres email	
Numer telefonu	
KRS/REGON	
NIP	
Osoba wskazana do kontaktu:	
Adres email osoby wskazanej do kontaktu:	
Adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej Wykonawcy na platformie ePUAP:	

3. Wykonawca jest *(powielić w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie i wskazać dla każdego z tych Wykonawców)*[1]*:*

1) [1] Odpowiednie zaznaczyć.

2) Obecnie obowiązującą definicję prawną MŚP zawiera załącznik Nr I do Rozporządzenia Komisji (UE) 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE .L.2014.187.1 z 26.06.2014 r.)

- przedsiębiorstwo średnie: mniej niż 250 pracowników oraz roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub całkowity bilans roczny nie przekraczający 43 mln EUR;
- przedsiębiorstwo małe: mniej niż 50 pracowników oraz roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 mln EUR;
- mikroprzedsiębiorstwo: mniej niż 10 pracowników oraz roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 mln EUR.

☐ mikroprzedsiębiorstwem
☐ małym przedsiębiorstwem
☐ średnim przedsiębiorstwem
☐ jednoosobową działalnością gospodarczą
☐ osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej
☐ inny rodzaj: _____z

W imieniu Wykonawcy:

4. Oferuję wykonanie przedmiotowego zamówienia za:

Część 1 zamówienia: Kompleksowy program zajęć w zakresie aktywizacji społecznej, edukacyjnej i zdrowotnej uczestników projektu.

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia wg poniższej kalkulacji

Zadanie nr 1 – Terapia zajęciowa

1.	Łączna wartość za 152 godziny	Cena netto: ……. zł. ……% VAT: …….. Cena brutto: ……..
w tym:		
2.	Cena za 1 godzinę	Cena netto: …….. zł. ……..% VAT: …… Cena brutto: ……..

Zadanie nr 2 – Wsparcie instruktora rekreacji ruchowej

3.	Łączna wartość za 608 godzin	Cena netto: ……. zł. ……% VAT: …….. Cena brutto: ……..
w tym:		
4.	Cena za 1 godzinę	Cena netto: …….. zł. ……..% VAT: …… Cena brutto: ……..

Zadanie nr 3 – Trening kompetencji społecznych

5.	Łączna wartość za zadanie	Cena netto: ……. zł. ……% VAT: …… Cena brutto: ……
w tym:		
6.	Cena za 1 grupę (1 usługę cząstkową)	Cena netto: ……. zł. ……% VAT: …… Cena brutto: ……

Zadanie nr 4 - Zajęcia edukacyjne: Bezpieczna jesień życia

7.	Łączna wartość za zadanie	Cena netto: ……. zł. ……% VAT: …… Cena brutto: ……
w tym:		
8.	Cena za 1 grupę (1 usługę cząstkową)	Cena netto: ……. zł. ……% VAT: …… Cena brutto: ……

Zadanie nr 5 - Spotkania z dietetykiem w formie warsztatów kulinarnych

9.	Łączna wartość za 152 godziny	Cena netto: ……. zł. ……% VAT: …… Cena brutto: ……
w tym:		
10.	Cena za 1 godzinę	Cena netto: ……. zł. ……% VAT: …… Cena brutto: ……

Zadanie nr 6 - Warsztaty pielęgnacyjno – kosmetyczne

11.	Łączna wartość za zadanie	Cena netto: ……. zł. ……% VAT: …… Cena brutto: ……

w tym:		
12.	Cena za 1 grupę (1 usługę cząstkową)	Cena netto: …….. zł. ……..% VAT: …… Cena brutto: ……..

<u>Oferuję wykonanie Części 1 zamówienia za łączną cenę:</u>

Cena netto: …….. zł. ……% VAT: …….. Cena brutto: ……..

<u>Część 2 zamówienia - Zajęcia o charakterze kulturalno - integracyjnym</u>

Zadanie nr 7 – Działalność kulturalna – jednodniowe wyjazdy

13.	Łączna wartość za 6 wyjazdów	Cena netto: …….. zł. ……% VAT: …….. Cena brutto: ……..
w tym:		
14.	Cena za 1 wyjazd (1 usługę cząstkową)	Cena netto: …….. zł. ……..% VAT: …… Cena brutto: ……..

5. Oświadczam, że zapoznałem/am się z opisem przedmiotu zamówienia, treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia, w tym z projektem umowy i nie wnoszę zastrzeżeń.

6. Oświadczam, że uważam się za związanego/ą niniejszą ofertą zgodnie z treścią SWZ.

7. Oświadczam, że wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[2] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio

[2] rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO - treści oświadczenia wykonawca nie składa np. przez jego wykreślenie.

pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

8. Zamierzam/nie zamierzam[1] udzielić część zamówienia podwykonawcom. Podwykonawcom zamierzam powierzyć następujące części zamówienia:

Określenie części zamówienia	Nazwa/Firma podwykonawcy

Uwaga. W przypadku wykonywania części prac przez podwykonawcę, na zasoby, którego powołuje się Wykonawca, w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, część zamówienia/zakres prac winien być tożsamy ze zobowiązaniem do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

9. Zgodnie z treścią art. 225 ust. 2 ustawy Pzp wybór mojej oferty[3]:
   • nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
   • będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie
   ……
   (należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego

   o wartości ……zł. PLN netto *(należy wskazać wartość tego towaru lub usługi bez kwoty podatku od towarów i usług)*

   wg stawki VAT……

10. Część naszej oferty stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i została załączona do oferty jako odrębny plik. Zastrzegamy, że nie może być udostępniana. Uzasadnienie zastrzeżenia ww. dokumentów/ informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa zostało zawarte na stronach nr od ….. do ……..
11. Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd.

Formularz należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu składającego ofertę.

<u>Załącznik nr 2 do SWZ</u>

[3] Odpowiednie zaznaczyć.

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU[4]
(o którym mowa w art. 125 ust 1 ustawy Pzp)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Świadczenie usług specjalistycznych z zakresu aktywizacji społecznej, terapii zajęciowej, reakcji ruchowej, treningu kompetencji społecznych, wsparcia edukacyjnego oraz doradczego dla 30 uczestników Dziennego Dom Pomocy „Ciepliczanka”"

W imieniu , _____, oświadczam, że:

1) nie podlegamy wykluczeniu z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …….. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze: ……

2) nie zachodzą w stosunku do nas przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)2.

3) spełniamy warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w pkt 6 Specyfikacji Warunków Zamówienia przez Zamawiającego (dotyczy części 1 zamówienia).

Powyższe oświadczenie jest aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Oświadczenie należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu składającego ofertę.

Załącznik nr 3 do SWZ

[4] Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, zgodnie z art. 118 ustawy Pzp, przedstawia oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

ZOBOWIĄZANIE

podmiotu udostępniającego zasoby
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Świadczenie usług specjalistycznych z zakresu aktywizacji społecznej, terapii zajęciowej, reakcji ruchowej, treningu kompetencji społecznych, wsparcia edukacyjnego oraz doradczego dla 30 uczestników Dziennego Dom Pomocy „Ciepliczanka”"

W imieniu _____
(tu wpisać nazwę i adres podmiotu udostępniającego zasoby)

oświadczam, że zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy
_____
(tu wpisać nazwę i adres Wykonawcy, któremu są udostępniane zasoby)

swoich zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zakres moich zasobów, które udostępniam Wykonawcy:
_____
_____

Sposób udostępnienia Wykonawcy ww. zasobów przy wykonywaniu zamówienia:
_____
_____

Okres udostępnienia Wykonawcy ww. zasobów przy wykonywaniu zamówienia:
_____
_____

Zrealizuję/ nie zrealizuję* usługi/usług *, których wymagane zdolności dotyczą w zakresie:
_____
_____

_____
Data złożenia oświadczenia i podpis

**niewłaściwe skreślić*

Załącznik nr 4 do SWZ

WYKAZ USŁUG[5]
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.
„Świadczenie usług specjalistycznych z zakresu aktywizacji społecznej, terapii zajęciowej, reakcji ruchowej, treningu kompetencji społecznych, wsparcia edukacyjnego oraz doradczego dla 30 uczestników Dziennego Dom Pomocy „Ciepliczanka”"

Część 1 zamówienia

W imieniu Wykonawcy, _____, przedstawiamy poniższy wykaz usług:

Lp.	Rodzaj, zakres wykonanej /wykonywanej usługi/ beneficjenci usługi	Nazwa i adres wykonawcy usługi w przypadku gdy Wykonawca polegać będzie na wiedzy i doświadczeniu podmiotu udostępniającego zasoby	Termin wykonania data rozpoczęcia – data zakończenia (od dd/mm/rrrr do dd/mm/rrrr)	Wartość wykonanej usługi brutto [PLN] – w sytuacji, gdy wartość umowy uwzględniała szerszy przedmiot zamówienia niż zakres usług wymaganych do wykazania przez Zamawiającego, proszę uwzględnić jedynie wartość wykazywanych usług	Nazwa i adres zamawiającego
1	2	3	4	5	6

[5] Do wykazu należy **załączyć** dowody potwierdzające, że usługi zostały wykonane w sposób należyty np. referencje.

Załącznik nr 4a do SWZ

WYKAZ OSÓB

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Świadczenie usług specjalistycznych z zakresu aktywizacji społecznej, terapii zajęciowej, reakcji ruchowej, treningu kompetencji społecznych, wsparcia edukacyjnego oraz doradczego dla 30 uczestników Dziennego Dom Pomocy „Ciepliczanka”"

Część 1 zamówienia

Na potrzeby wykazania warunku udziału w postępowaniu, W imieniu Wykonawcy, _____, przedstawiamy poniższy wykaz _____

Lp.	Imię i nazwisko	Projekt/zadanie/umowa/ wartość	Okres świadczenia usług w ramach projektu/zadania/umowy w miesiącach od… do… (dd-mm-rrrr – dd-mm-rrrr)	Funkcja jaka będzie pełniona podczas realizacji zamówienia	Informacja o podstawie dysponowania daną osobą[6]
1.				**Koordynator zamówienia / usług**	

[6] W ostatniej kolumnie tabeli Wykonawca powinien precyzyjnie określić(wpisać) podstawę do dysponowania wskazaną osobą:
- zasób własny: tj. np. umowa o pracę, umowa zlecenie,
- pracownik oddany do dyspozycji przez podmiot udostępniający zasoby- obowiązek dołączenia pisemnego zobowiązania tego podmiotu do jego udostępnienia na czas realizacji zamówienia

Załącznik nr 5 do SWZ

INFORMACJA O KOORDYNATORZE
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.
„Świadczenie usług specjalistycznych z zakresu aktywizacji społecznej, terapii zajęciowej, reakcji ruchowej, treningu kompetencji społecznych, wsparcia edukacyjnego oraz doradczego dla 30 uczestników Dziennego Dom Pomocy „Ciepliczanka”"
część 1 zamówienia
Na potrzeby Kryterium oceny ofert „Koordynator – doświadczenie", W imieniu Wykonawcy, _____, przedstawiamy poniższą informację o doświadczeniu Koordynatora ponad warunek udziału w postępowaniu:

Lp.	Imię i nazwisko	Projekt/zadanie/umowa/ wartość	Okres świadczenie usług w ramach projektu/zadania/umowy w miesiącach od… do… (dd-mm-rrrr – dd-mm-rrrr)	Funkcja jaka będzie pełniona podczas realizacji zamówienia	Informacja o podstawie dysponowania daną osobą[7]
2.				**Koordynator zamówienia / usług**	

7
W ostatniej kolumnie tabeli Wykonawca powinien precyzyjnie określić(wpisać) podstawę do dysponowania wskazaną osobą:
- zasób własny: tj. np. umowa o pracę, umowa zlecenie,
- pracownik oddany do dyspozycji przez podmiot udostępniający zasoby- obowiązek dołączenia pisemnego zobowiązania tego podmiotu do jego udostępnienia na czas realizacji zamówienia

Załącznik nr 6 do SWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE
UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZAMÓWIENIE[8]
(o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.
Usługi specjalistycznego wsparcia w projekcie

„Świadczenie usług specjalistycznych z zakresu aktywizacji społecznej, terapii zajęciowej, reakcji ruchowej, treningu kompetencji społecznych, wsparcia edukacyjnego oraz doradczego dla 30 uczestników Dziennego Dom Pomocy „Ciepliczanka”"

W imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczamy, że zachodzi wobec nas przesłanka wskazana w art. 117 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia jako wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia polegamy na zdolnościach tych wykonawców/ tego wykonawcy, który wykona usługi.

W związku z powyższym będziemy realizować poszczególne elementy zamówienia jak poniżej:

DANE WYKONAWCY UBIEGAJĄCEGO SIĘ WSPÓLNIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (nazwa, adres)	ELEMENTY ZAMÓWIENIA, KTÓRE BĘDĄ REALIZOWANE PRZEZ TEGO WYKONAWCĘ

_____
Data złożenia oświadczenia i podpis(y)

[8] Podział wskazany w niniejszym oświadczeniu powinien być zgodny z treścią umowy konsorcjum.

Załącznik nr 7 do SWZ

OŚWIADCZENIE O AKTUALNOŚCI INFORMACJI
ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU, O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1 USTAWY PZP

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Świadczenie usług specjalistycznych z zakresu aktywizacji społecznej, terapii zajęciowej, reakcji ruchowej, treningu kompetencji społecznych, wsparcia edukacyjnego oraz doradczego dla 30 uczestników Dziennego Dom Pomocy „Ciepliczanka””

W imieniu Wykonawcy, _____, oświadczam, że wszystkie informacje zawarte przeze mnie w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, są aktualne.

Załącznik nr 8 do SWZ

UMOWA NR …….

z dnia …….. roku,
zwana dalej „Umową”,
[formularz umowy zostanie wypełniony
w zależności od części na którą/e udzielane będzie zamówienie]

zawarta pomiędzy:
……..
reprezentowanym przez: ……..
zwanym w dalszej treści Umowy „Zamawiającym”,
a
……
……
zwanym/ą w dalszej treści Umowy Wykonawcą,
zwanymi dalej łącznie „Stronami”,

o następującej treści:

Preambuła
Umowa zawarta zostaje w ramach projektu …….. współfinansowanego ze środków ……. w ramach ……., w związku z przeprowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2021, poz. 1129 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

§ 1 Przedmiot Umowy
1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi pn. Usługi specjalistycznego wsparcia w projekcie Aktywny Senior w Gminie Czudec - Centrum Rozwoju Społecznego dla Seniorów z Gminy Czudec – część […]
2. Przedmiot Umowy będzie realizowany zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia oraz Ofertą Wykonawcy, stanowiącymi odpowiednio załącznik nr 1 i załącznik nr 2 do Umowy.
3. Wszystkie dokumenty i materiały wytworzone w ramach Projektu, dotyczące realizowanej usługi powinny posiadać logo i informacje dotyczące dofinansowania ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego zgodnie z zasadami oznaczania opisanym w Opisie Przedmiotu zamówienia.

§ 2 Obowiązki Wykonawcy
1. Wykonawca oświadcza, że będzie realizował przedmiot Umowy z należytą starannością, co wynika z charakteru jego zawodowej działalności, w sposób zapewniający prawidłowe wykonanie, w terminie określonym w § 4 Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
1) terminowego przeprowadzenia zajęć/porad/konsultacji/ usług w terminie wskazanym w harmonogramie ustalonym z Zamawiającym zgodnie z postanowieniami załącznika nr 1;
2) realizacji usług zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 1 do Umowy) i Ofertą (załącznik nr 2 do Umowy);
3) zapewnienia materiałów oraz dokumentacji wymienionych w Opisie Przedmiotu Zamówienia;
4) informowania Zamawiającego niezwłocznie o wszelkich trudnościach pojawiających się w toku realizacji Przedmiotu Umowy;
5) prawidłowego znakowania pomieszczeń, materiałów, zaświadczeń, certyfikatów zgodnie z wytycznymi w zakresie informacji i promocji w związku z realizacją obowiązków informacyjnych dotyczących Projektu

3. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania Przedmiotu Umowy.
4. Na żądanie Zamawiającego lub Instytucji Zarządzającej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji Umowy w terminie 2 dni roboczych od dnia przekazania żądania.
5. Wykonawca zobowiązany jest realizować Umowę z udziałem minimum osób wskazanych w Ofercie (załącznik nr 2 do Umowy), z zastrzeżeniem ust. 6.
6. W przypadku niedostępności osób, o których mowa w ust. 5, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zastępstwo, za pisemną zgodą Zamawiającego, przez osobę lub osoby o kwalifikacjach i doświadczeniu równych lub wyższych od kwalifikacji i doświadczenia osób wskazanych w Ofercie (załącznik nr 2 do Umowy). Występując z wnioskiem o zastępstwo Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu przyczyny niedostępności osoby lub osób zastępowanych, a także informacje o osobie lub osobach proponowanych w zastępstwie, zawierające opis ich kwalifikacji i doświadczenia zawodowego. Warunkiem wyrażenia przez Zamawiającego zgody na zastępstwo, jest posiadanie przez osobę zastępującą kwalifikacji i doświadczenia nie niższego niż osoby zastępowanej wynikające z Oferty (załącznik nr 2 do Umowy). Wszelkie koszty związane z zastępowaniem osób po stronie Wykonawcy ponosi Wykonawca. Zastąpienie osób po stronie Wykonawcy dokonane po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego nie stanowi zmiany Umowy.

§ 3 Obowiązki Zamawiającego
1. Zamawiający zobowiązuje się:
1) do terminowego dokonywania zapłaty za wykonanie przedmiotu Umowy na podstawie prawidłowo wystawionych faktur przez Wykonawcę, zgodnie z zasadami określonymi w § 5 Umowy;
2) udostępnić Wykonawcy informacje, które są w posiadaniu Zamawiającego i są niezbędne do właściwego wykonania Umowy.
2.Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą na każdym etapie wykonania Przedmiotu Umowy.

§ 4 Terminy
1. Wykonawca wykona Przedmiot Umowy w terminie […] r. (dotyczy części 1 zamówienia) / Wykonawca wykona Przedmiot Umowy w terminie […] r. (dotyczy części 2 zamówienia).
2. Poszczególne zadania wskazane w § 1 ust. 1 zostaną wykonane w terminach określonych w załączniku nr 1 do Umowy, a także uzgodnionych przez Strony w harmonogramie, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 1 Umowy.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminów wykonania poszczególnych zadań, o których mowa w ust. 2. Zmiana terminów poszczególnych zadań, nie wpływająca na termin określony w ust. 1, nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga aneksu, a jedynie pisemnego uzgodnienia Stron.

§ 5 Wynagrodzenie Wykonawcy
1. Za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie maksymalne (dot części 1) /ryczałtowe (dot części 2) w kwocie ……. zł brutto (słownie złotych brutto: …… ……..).
2. Na wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, składają się wynagrodzenia częściowe za prawidłowe wykonanie poszczególnych zadań, wynoszące odpowiednio za wykonanie:

Cześć 1 zamówienia:
1) Zadania 1 - wynagrodzenie maksymalne brutto …….. zł brutto (słownie złotych: ……..),
2) Zadania 2 - wynagrodzenie maksymalne brutto …….. zł brutto (słownie złotych: ……..),

3) Zadania 3 - wynagrodzenie ryczałtowe brutto .....zł brutto (słownie złotych: .....),
4) Zadania 4 - wynagrodzenie ryczałtowe brutto .....zł brutto (słownie złotych: .....),
5) Zadania 5 - wynagrodzenie maksymalne brutto .....zł brutto (słownie złotych: .....),
6) Zadania 6 - wynagrodzenie ryczałtowe brutto .....zł brutto (słownie złotych: .....),

Część 2 zamówienia:
6) Zadania 7 - wynagrodzenie ryczałtowe brutto .....zł brutto (słownie złotych: .....),

3. Ceny jednostkowe w przypadku zadań nr 1,2,3,4,5, 6 wynoszą:
1) dla zadania nr 1 - …..... zł za jedną godzinę świadczenia usługi
2) dla zadania nr 2 - …..... zł za jedną godzinę świadczenia usługi
3) dla zadania nr 3 - …..... zł za 1 grupę (usługę cząstkową)
4) dla zadania nr 4 - …..... zł za 1 grupę (usługę cząstkową)
5) dla zadania nr 5 - …..... zł za jedną godzinę świadczenia usługi
6) dla zadania nr 6 - …..... zł za 1 grupę (usługę cząstkową)
7) dla zadania nr 7 - …..... zł za 1 wyjazd (usługę cząstkową)

4. Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Zadań nr 1,2,5 stanowi iloczyn stawki jednostkowej za 1 godzinę świadczenia usług i liczby godzin ich świadczenia jaka została ostatecznie zamówiona przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem iż Zamawiający gwarantuje iż zamówi co najmniej minimalną liczbę godzin w ramach danego zadania wskazaną w Załączniku nr 1 do Umowy.
5. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 13 oraz § 7 ust. 2 Umowy, podane kwoty wynagrodzeń ryczałtowych oraz cen jednostkowych są ostateczne i uwzględniające wszystkie należne składki i inne należności budżetowe, które mogą wyniknąć z realizacji Umowy bez względu na to na której stronie ciąży obowiązek ich odprowadzenia oraz wszystkie koszty związane z realizacją Umowy. Kwoty te obejmują także udzielenie licencji zgodnie z postanowieniami § 14 Umowy.
6. Podstawą zapłaty wynagrodzenia za zadanie 3,4,6,7 będzie każdorazowo faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę za wykonanie danego zadania cząstkowego (1 grupy / 1 wyjazdu).
7. Podstawą zapłaty wynagrodzenia za zadania 1,2,5, będzie każdorazowo faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę za prawidłowe wykonanie usług składających się na te zadania w danym miesiącu kalendarzowym. Faktura wystawiana będzie na podstawie miesięcznego zestawienia godzin przedstawianego przez Wykonawcę i akceptowanego przez Zamawiającego.
8. Faktura VAT powinna zawierać następujące informacje: ……
9. Zapłata należnego wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. W razie nieprawidłowości w wystawieniu faktury, termin zapłaty liczy się od dnia otrzymania przez Zamawiającego poprawionej faktury.
10. Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego żadne roszczenia w przypadku, kiedy Zamawiający nie będzie mógł dotrzymać terminu płatności określonego w ust. 9 z powodu opóźnienia w przekazaniu środków przez Instytucję Zarządzającą Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na rzecz Zamawiającego, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę. Zamawiający zobowiązuje się, że w przypadku wystąpienia sytuacji określonej w zdaniu pierwszym, dokona wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy niezwłocznie po otrzymaniu od Instytucji Zarządzającej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego stosownych środków.
11. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy jest współfinansowane ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego .

13. Strony ustalają następujący sposób waloryzacji wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1-3 :

1) Każda ze Stron uprawniona jest do żądania waloryzacji wynagrodzenia w zakresie, o którym mowa w ust. 1 - 3, w przypadku, gdy wartość wzrostu / spadku wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłaszanego w informacji/komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za okres poprzedniego miesiąca wyniesie najmniej 10 % w stosunku miesiąc danego roku do tego samego miesiąca w roku poprzednim i wartość ta utrzyma się przez co najmniej 3 kolejne miesiące.

2) Zmiana wynagrodzenia następować będzie nie częściej niż raz do roku, i nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy realizacji Umowy. Zmiana wynagrodzenia nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w ust. 1 Umowy.

3) Strona zainteresowana zmianą wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie wniosku o dokonanie zmiany wynagrodzenia. Wraz z wnioskiem Strona zainteresowana wprowadzeniem zmiany wynagrodzenia zobowiązana jest złożyć analizę wpływu zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy na całkowity koszt realizacji przedmiotowej Umowy oraz przedłożyć dokumenty potwierdzające zasadność wniosku.

4) Jeżeli umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, postanowienia pkt 1-3 stosuje się odpowiednio, z zastrzeżeniem art. 439 ust 3 ustawy Pzp.

14. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 13 zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki :

a) przedmiotem umowy są usługi,

b) okres obowiązywania umowy przekracza 12 miesięcy

15. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 13 każda ze Stron jest obowiązana złożyć drugiej stronie pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur, które nie zostały jeszcze przedłożone. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne, wskazanie postaw prawnych, wpływu zmian oraz stosowne kalkulacje, w tym dokładne wyliczenie kwoty należnego wynagrodzenia, z których niezaprzeczalnie będzie wynikać, o co wnioskuje Strona i na jakich argumentach opiera swój wniosek.

16. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) kwoty brutto wskazane w ust. 1-3 podlegają automatycznej, odpowiedniej zmianie. Zmiana dotyczy wyłącznie części zadań realizowanych po dniu wejścia w życie nowej stawki podatku od towarów i usług (VAT).

§ 6 Odbiory

1. W od niesieniu do zadań nr 12,5 Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o gotowości do odbioru nie później niż przed upływem 30 dni od zakończenia realizacji zadania. Zgłaszając gotowość do obioru Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu zgłoszenie zadania do odbioru, ostatnią fakturę miesięczną za realizację zadania, raport z realizacji zadania oraz dokumentację zadania zgodnie z wymaganymi określonymi w załączniku nr 1 do Umowy

2. W przypadku zadania 3,4,6,7, Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o gotowości do odbioru nie później niż przed upływem 30 dni od zakończenia realizacji każdej usługi cząstkowej. Zgłaszając gotowość do obioru Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu zgłoszenie usługi cząstkowej do odbioru, fakturę za realizację usługi cząstkowej, raport z realizacji usługi cząstkowej oraz dokumentację zadania zgodnie z wymaganymi określonymi w załączniku nr 1 do Umowy.

3. Potwierdzenie prawidłowości wykonania poszczególnych zadań w przypadku zadań 1,2,5 oraz usług cząstkowych w przypadku zadań 3,4,6,7 następuje przez podpisanie odrębnych protokołów odbioru. Protokół odbioru podpisują za Strony osoby wskazane w § 13 ust. 1.

4. Protokół odbioru zadania powinien zawierać w szczególności:

1) datę i miejsce jego sporządzenia,

2) ocenę prawidłowości wykonania zadania oraz jego zgodności z postanowieniami Umowy,

3) oświadczenie osób upoważnionych do odbioru o przekazaniu przez Wykonawcę dokumentacji wymienionej w ust. 1,
4) oświadczenie osób upoważnionych do odbioru o istnieniu bądź braku nieprawidłowości w wykonaniu zadania.
5. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonaniu zadania Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 Umowy oraz w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

§ 7 Zmiany Umowy

1. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany Umowy w następującym zakresie:
1) terminu realizacji Umowy wynikającym ze zmiany harmonogramu realizacji projektu;
2) w związku ze zmianą umowy o dofinansowanie projektu, w ramach którego realizowany jest Przedmiot Umowy, gdy zmiana polegać będzie na dostosowaniu treści Umowy do warunków wynikających ze zmiany umowy o dofinansowanie;
3) w związku ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy, gdzie zmiana będzie polegać będzie na dostosowaniu treści Umowy do zmienionych przepisów prawa, bez wpływu na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy;
4) gdy zaistnieją nowe, szczególne okoliczności, niezależne od Zamawiającego i Wykonawcy, uzasadniające zmiany terminów realizacji zadań, przy czym zmiany terminów mogą być dokonane tylko w zakresie wynikającym z tych okoliczności, bez wpływu na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy;
5) gdy zaistnieje siła wyższa mająca wpływ na realizację Umowy, przy czym za siłę wyższą (w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, pandemie i epidemie, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia), gdzie zmiana będzie polegać będzie na dostosowaniu treści Umowy celem uchylenia negatywnych skutków siły wyżej na realizację Przedmiotu Umowy,

2. Zamawiający dopuszcza zmianę Umowy w przypadku zmiany:
1) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, lub
2) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
3) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
3. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 2, jednakże nie wcześniej niż od dnia złożenia wniosku przez Wykonawcę o zwiększenie wynagrodzenia z wymienionych w ust. 2 przyczyn.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 1), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących Umowę do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 2) i 3) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących Umowę.
6. Wprowadzenie zmian, o których mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę wniosku o dokonanie zmiany wynagrodzenia oraz przedłożenia dokumentów potwierdzających zasadność

wniosku. Wykonawca będzie zobowiązany wykazać wysokość dodatkowych kosztów wykonania Umowy wynikających bezpośrednio ze zmiany przepisów prawnych, o których mowa w ust. 2.
7. Zamawiający ma prawo do żądania przedstawienia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających zasadność wniosku, w szczególności Zamawiający może żądać odpowiednio:
1) pisemnego zestawienia wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników realizujących przedmiot Umowy, wraz z określeniem zakresu (np. części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi;
2) pisemnego zestawienia wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników realizujących przedmiot Umowy, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (np. części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi.
3) pisemnego zestawienia wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników uczestniczących w realizacji przedmiotu Umowy, wraz z kwotami wpłat do pracowniczych planów kapitałowych w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi.

8. Strony umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie niniejszej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
1) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
2) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
3) poleceń lub decyzji wydanych przez wojewodów, ministra właściwego ds. zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1 - 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych;
4) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
5) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy
6) okoliczności, o których mowa w pkt 1-5, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
9. Każda ze stron umowy może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy.
10. Strona umowy, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 8 i 9, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje stanowisko, wraz z uzasadnieniem, odnośnie do wpływu okoliczności, o których mowa w ust. 8, na należyte jej wykonanie. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
11. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 8, wpływają na należyte wykonanie umowy, w uzgodnieniu z wykonawcą dokonuje zmiany umowy, w szczególności przez:
1) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
2) zmianę sposobu wykonywania dostaw, usług lub robót budowlanych,

3) zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia wykonawcy,
- o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.
12. W przypadku stwierdzenia, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 8, mogą wpłynąć na należyte wykonanie umowy, zamawiający, w uzgodnieniu z wykonawcą, może dokonać zmiany umowy zgodnie z ust. 11.

§ 8 Odstąpienie od Umowy
1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w przypadku, gdy:
2) Wykonawca nienależycie wykonuje umowę, jeżeli po dwukrotnym uprzednim pisemnym zawiadomieniu o stwierdzonych nieprawidłowościach nie przedstawi zadowalającego wyjaśnienia tych nieprawidłowości oraz ich nie zaprzestanie - w terminie 30 dni od dnia przekazania drugiego pisemnego zawiadomienia o nieprawidłowościach
3) Wykonawca utraci uprawnienia do wykonywania przedmiotu Umowy - w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o zaistnieniu tej okoliczności;,
4) Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności, lub nastąpiło znaczne pogorszenie sytuacji ekonomiczno-finansowej Wykonawcy - w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o zaistnieniu jednej z tych okoliczności;
5) zostanie rozwiązania umowa o dofinansowanie projektu, w ramach którego realizowany jest przedmiot umowy - w terminie 30 dni od dnia rozwiązania tej umowy.
6) wystąpią okoliczności wskazane w art. 456 ustawy Pzp.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty za wykonaną usługę, w ciągu 45 dni od terminu płatności określonego w Umowie pomimo dodatkowego wezwania Wykonawcy, z zastrzeżeniem § 5 ust. 9.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9 Kary umowne
1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia Wykonawcy kar umownych w przypadku, gdy:
1) Wykonawca nie dotrzyma terminu realizacji Umowy – w wysokości 0,1% łącznej wartości wynagrodzenia wskazanej w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
2) Wykonawca nie będzie przestrzegał obowiązków informacyjnych – w kwocie 100 złotych za każdy taki przypadek;
3) Zamawiający odstąpi od Umowy z winy Wykonawcy – w wysokości 10% łącznej wartości wynagrodzenia wskazanej w § 5 ust. 1.
4) Wykonawca nie dokona zapłaty lub uchybi terminowi zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu waloryzacji wynagrodzenia o której mowa w § 5 ust. 13 w wysokości 1.000 złotych za każdy taki przypadek.
5) Wykonawca będzie wykonywał umowę z naruszeniem obowiązku, o którym mowa w § 2 ust. 5 Umowy – w kwocie 200 złotych za każdy dzień naruszenia tego obowiązku.
2. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% łącznej wartości wynagrodzenia wskazanej w par. 5 ust. 1.
3. Zamawiający ma prawo potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. W przypadku zwłoki w terminie zapłaty za fakturę, o którym mowa w § 5 ust. 8 , Wykonawca ma prawo do odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu zapłaty, z zastrzeżeniem § 5 ust. 10 .
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody.
6. Naliczone kary umowne Strona obowiązana jest uiścić w terminie 30 dni od dnia jej naliczenia.

§ 10 Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
2. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Powierzenie części zamówienia Podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami Umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

§ 11 Przetwarzanie danych osobowych oraz poufność

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
a) przetwarzania danych osobowych tylko w celu określonym w Umowie,
b) zapewnienia bezpieczeństwa i właściwej ochrony przetwarzanych danych osobowych,
c) przestrzegania uregulowań ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 ze zm.), oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu nadzór i kontrolę nad przetwarzaniem i ochroną danych osobowych.
3. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji Umowy.
4. Strony zobowiązują się zawrzeć umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych, pośrednio lub bezpośrednio, podczas realizacji Umowy.

§ 12 Prawa autorskie i prawa pokrewne

1. Wykonawca oświadcza, że wykonując przedmiot Umowy nie naruszy jakichkolwiek praw osób trzecich, w tym autorskich praw osób trzecich.
2. Powstałe w wyniku realizacji przedmiotu Umowy utwory („Dzieła"), a w szczególności: materiały, podlegają przepisom ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, zwanej dalej „Prawem autorskim" (Dz. U. z 2021r. poz. 1062 ze zm.).
3. Wykonawca przyjmuje na siebie pełną i wyłączną odpowiedzialność za jakiekolwiek naruszenie praw autorskich lub praw pokrewnych osób trzecich, powstałe w trakcie lub w wyniku wykonywania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
4. W przypadku skierowania przeciwko Zamawiającemu jakiegokolwiek roszczenia z tego tytułu przez osobę trzecią, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia tego roszczenia oraz do zwolnienia Zamawiającego z obowiązku świadczenia z tego tytułu, a także do zwrotu Zamawiającemu wszelkich poniesionych z tego tytułu kosztów.
5. Wykonawca zachowuje pełne prawa autorskie do utworów powstałych w wyniku wykonania Przedmiotu Umowy i upoważnia Zamawiającego w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, do ich używania, tj. udziela Zamawiającemu nieograniczonej w czasie i terytorialnie niewyłącznej licencji do ww. utworów na następujących polach eksploatacji: trwałe lub czasowe zwielokrotnianie w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, na jakichkolwiek nośnikach, w szczególności za pomocą druku, technik reprograficznych, filmu, na dysku komputerowym, w formie zapisu magnetycznego, na nośnikach cyfrowych,

w szczególności w celu wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania w związku z realizacją przedmiotu Umowy .

§ 13 Postanowienia końcowe

1. Do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu przedmiotu Umowy upoważnia się:
1) ze strony Zamawiającego: Pani/Pan ……..(dane kontaktowe),
2) ze strony Wykonawcy: Pani/Pan ……..(dane kontaktowe)
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści Umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Spory, które mogą powstać w związku z wykonywaniem postanowień Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:
1) Opis Przedmiotu Zamówienia
2) Oferta Wykonawcy (w tym Informacja o koordynatorze na potrzeby oceny ofert w Kryterium 2 oraz Wykaz osób)
6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

W imieniu Wykonawcy: W imieniu Zamawiającego:

…… ……..

Załącznik nr 1 do umowy
Załącznik nr 1a do SWZ - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
(treść w odrębnym załączniku)

Załącznik nr 2 do umowy
OFERTA WYKONAWCY

Załącznik nr 3 do umowy
Wykaz osób

Załącznik nr 9 do SWZ
Informacja: ID postępowania oraz link do postępowania