Adamówka, dnia 28.10.2021 r.

Centrum Usług Społecznych w Adamówce
Adamówka 97, 37-534 Adamówka
Nr telefonu/ faksu 166229001

Adres poczty elektronicznej cus@adamowka.pl
Adres strony internetowej www.cus.adamowka.pl www.cus.adamowka.pl/bip
Oznaczenie sprawy (numer referencyjny): CUS.271.10.2021
Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych
Numer: Ogłoszenie nr 2021/BZP 00236440/01 z dnia 19.10.2021 r.

Wykonawcy zainteresowani
udziałem w postępowaniu

Informacja o zmianie treści specyfikacji warunków zamówienia – Nr 1

Dotyczy postepowania: „Usługa wsparcia w zarządzaniu oraz monitoring przebiegu procesu wdrożenia projektu zgodnie z zawartą umową o dofinansowanie projektu pt.: „Dzienny Dom Pomocy „Ciepliczanka" w Gminie Adamówka realizowanego w ramach RPO WP 2014-2020, Działanie 8.3

Zamawiający - Centrum Usług Społecznych w Adamówce, działając na podstawie przepisów art. 286 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz 2019 z późn. zm.), zawiadamia o zmianie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) w następującym zakresie:

1.

W Rozdziale VII SWZ dokonuje się następujących zmian:

a. ppkt 3.1.1.1 otrzymuje brzmienie:

*3.1.1.1. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy - w tym okresie, wykonał, [a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje] co najmniej jedną usługę polegającą na zarządzaniu, lub udziale w zarządzaniu, na zlecenie zewnętrznego w stosunku do Wykonawcy podmiotu, projektem finansowanym ze środków UE projektem finansowanym ze środków UE w ramach dowolnego programu operacyjnego**, **w obszarze zwiększenia dostępności / rozwoju usług społecznych** przy czym:*
- wartość projektu była lub jest nie mniejsza niż 1 mln zł, oraz
- usługa była wykonywana przez co najmniej 12 miesięcy (dotyczy zarówno usług zakończonych jak i w toku).

b. ppkt 3.1.1.2. SWZ. otrzymuje następujące brzmienie:

3.1.1.2 posiada odpowiedni personel zapewniający zdolność do realizacji zamówienia, tj. co najmniej: 1 osoba - wykonująca funkcję koordynatora projektu, posiadająca wykształcenie wyższe oraz

*doświadczenie w zarządzaniu w charakterze **członka zespołu zarządzającego projektem finansowanym** ze środków Unii Europejskiej, w ramach dowolnego programu operacyjnego, o wartości co najmniej 1 mln zł, przy czym okres realizacji zadań przez tę osobę wynosił co najmniej 12 miesięcy,*

2.

W Rozdziale VIII. **INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MA ZŁOŻYĆ WYKONAWCA ORAZ TERMINIE I FORMIE ICH ZŁOŻENIA,** pkt 1 który otrzymuje brzmienie:

1. **<u>Do oferty</u> Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:**

1.1. **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.**

1.1.1. **Oświadczenie to Wykonawca składa zgodnie ze wzorem** stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.

1.1.2. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający, na dzień składnia ofert, brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, który tymczasowo zastępuje wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe wskazane w ust. 2.

1.1.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 1.1., składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.

1.1.4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 1.1., także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby. Podmiot udostępniający zasoby składa oświadczenie zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.

1.2. **Załącznik nr 7 – wykaz osób do oceny oferty w ramach kryterium nr 2: kwalifikacje personelu.**

3.

Zamawiający dokonuje zmiany zapisów Części II SWZ - Projektowane Postanowienia Umowy (PPU) w ten sposób, że:

a. § 4 ust. 4 PPU otrzymuje następujące brzmienie:

*Wynagrodzenia za poszczególne okresy rozliczeniowe będą płatne po dokonaniu odbioru usług świadczonych w danym okresie, **<u>zgodnie z § 11</u>**. Wynagrodzenie za ostatni okres rozliczeniowy będzie płatne pod warunkiem przedłożenia przez Wykonawcę raportu końcowego, o którym mowa w § 11 Umowy.*

b. Zamawiający nadaje umowie właściwy nr CUS.272.10.2021.

c. wykreśla się zapisy § 4 ust. 9:

„9. Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego żadne roszczenia w przypadku, kiedy Zamawiający nie będzie mógł dotrzymać terminu płatności określonego w ust. 6 z powodu opóźnienia

w przekazaniu środków przez Instytucję Pośredniczącą na rzecz Zamawiającego, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę. Zamawiający zobowiązuje się, że w przypadku wystąpienia sytuacji określonej w zdaniu pierwszym, dokona wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy niezwłocznie po otrzymaniu od Instytucji ……. stosownych środków."

d. wykreśla zapisy § 6 ust. 4 i 5 PPU:

„4. Wykonawca zobowiązuje się do:

a) przetwarzania danych osobowych tylko w celu określonym w Umowie,
b) zapewnienia bezpieczeństwa i właściwej ochrony przetwarzanych danych osobowych,
c) przestrzegania uregulowań ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. 2018.1000 ze zm.), oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)."

„5. *Wykonawca umożliwi Zamawiającemu nadzór i kontrolę nad przetwarzaniem i ochroną danych osobowych*".

e. § 11 otrzymuje brzmienie:

1. Zamawiający dokonuje odbioru częściowego usług objętych Umową po zakończeniu każdego okresu rozliczeniowego do 5 dnia roboczego następnego okresu. Wykonawca przedkłada protokół odbioru częściowego nie później niż na 3 dni robocze przed terminem wskazanym w zdaniu pierwszym załączając do niego wykaz usług wykonanych w danym okresie rozliczeniowym.
2. Zamawiający dokonuje odbioru końcowego w terminie 30 dni. Wykonawca przedkłada raport końcowy projektu oraz protokół odbioru końcowego nie później niż na 10 dni roboczych przed terminem wskazanym w zdaniu pierwszym. Raport końcowy Projektu powinien zawierać: informację o stanie wykonania projektu pod względem osiągnięcia wskaźników rezultatu, produktu oraz stanu i sposobu wykonaniu budżetu.
3. Warunkiem dokonania odbioru częściowego lub końcowego wykonanych usług przez Zamawiającego jest zaakceptowanie przez niego przedłożonego przez Wykonawcę wykazu usług wykonanych w danym okresie rozliczeniowym, a w ostatnim okresie rozliczeniowym - raportu końcowego Projektu. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do wykazu usług wykonanych w danym okresie rozliczeniowym lub do raportu końcowego projektu Wykonawca uwzględni uwagi w terminie 2 dni roboczych od ich zgłoszenia.
4. Protokół odbioru częściowego/końcowego powinien zawierać w szczególności:

a) datę i miejsce jego sporządzenia;
b) ocenę prawidłowości wykonania usług oraz zgodności z postanowieniami umowy;
c) oświadczenie osób upoważnionych do odbioru;
d) oświadczenie osób upoważnionych do odbioru o istnieniu bądź braku nieprawidłowości w wykonaniu usług.

Stwierdzenie przez Zamawiającego podczas odbioru częściowego lub końcowego usług niewywiązywania się przez Wykonawcę z obowiązków wynikających z Umowy (niewykonywania wszystkich czynności będących w zakresie obowiązków Wykonawcy) albo stwierdzenie wykonywania usług przez Wykonawcę w sposób nienależyty, uzasadnia odmowę odbioru usług objętych danym odbiorem przez Zamawiającego. Wykonawca traci wówczas uprawnienie do wynagrodzenia za dany okres rozliczeniowy, w którym Zamawiający odmówił odbioru usług.

4.

Zamawiający zmienił termin składania i otwarcia ofert oraz okres związania ofertą określone w Rozdz. XII SWZ, nadając jednocześnie nowe brzmienie pkt 1.1., 2.1. oraz ust. 3 jak poniżej:

- nowy termin składania ofert:

1.1. Oferty należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do godziny 11:00 dnia 4 listopada 2021 roku

- nowy termin otwarcia ofert:

2.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 4 listopada 2021 r., o godzinie 12:00.

- nowy termin związania ofertą:

3. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia 6 grudnia 2021 r.

Dyrektor Centrum Usług Społecznych w Adamówce

(-)

dr Malwina Misiąg

(podpisano bezpiecznym podpisem elektronicznym)